

Unser Angebot an Online- und Präsenzseminaren wird laufend erweitert. Detaillierte Informationen und die direkte Anmeldung finden Sie auf unserer Website.

[kfmv.ch/luzern-seminare](https://kfmv.ch/luzern-seminare)  
sowie unter [kfmv-seminare.ch](https://kfmv-seminare.ch)



Kaufmännischer Verband Luzern  
Frankenstrasse 4  
6003 Luzern

Telefon 041 210 20 44  
[info@kfmv-luzern.ch](mailto:info@kfmv-luzern.ch)  
[kfmv.ch/luzern](https://kfmv.ch/luzern)

**kaufmännischer  
verband**

*mehr wirtschaft. für mich.  
in luzern.*

*mehr bildung.  
für mich.*

**Seminare  
2022.**

**kaufmännischer  
verband**

*mehr wirtschaft. für mich.  
in luzern.*



# Seminare 2022

## Arbeits- und Lerntechnik

Arbeitstechnik und Zeitmanagement	Fr, 11. März 2022
Eindrückliche Flipcharts gestalten - Halbtagesseminar	Mi, 11. Mai 2022 Do, 3. November 2022
Digitale Fitness steigern	Mi, 18. Mai 2022

## Ausbildung von Lernenden

Update für Berufs- und Praxisbildner:innen, die wieder à jour sein wollen	Di, 5. Juli 2022
Coaching zur Förderung von Lernenden	Do, 1. September 2022

## Führungskompetenzen

Einstieg in die Führungsaufgabe	Do, 2. Juni 2022
Assistenz - die rechte und linke Hand der Geschäftsleitung	Do, 30. Juni 2022 Do, 17. November 2022
Teampower - 2-Tagesseminar	Di, 30. bis Mi, 31. August 2022
Wertschätzende Kommunikation für Führungskräfte	Mi, 30. November 2022

## HR und Recht

Die Fürsorgepflicht des Arbeitgebers - und was es kostet, wenn man sie verletzt	Di, 22. März 2022 Mi, 9. November 2022
Das Arbeitszeugnis in der HR-Praxis	Do, 24. März 2022
Flexibel arbeiten - Rechtliche Stolpersteine vermeiden	Mi, 4. Mai 2022
HRM überzeugt als operativer Business Partner	Di, 10. Mai 2022 Di, 27. September 2022
Schwierige Arbeitszeugnisse formulieren	Do, 19. Mai 2022
Sich selbst und andere besser verstehen (Interaktion optimieren)	Mi, 22. Juni 2022 Di, 22. November 2022

## Marketing und Kommunikation

Protokollführung - Grundlagen	Mi, 16. März 2022 Do, 20. Oktober 2022
Wirksame Briefe und E-Mails korrekt verfassen - Grundlagen	Do, 31. März 2022 Do, 10. November 2022
Protokollführung - Fortgeschritten	Mi, 6. April 2022 Mi, 26. Oktober 2022
Wirksame Briefe und E-Mails korrekt verfassen - Vertiefung	Di, 24. Mai 2022 Mi, 16. November 2022
Erfolgreich texten für Newsletter, Social Media und Co.	Di, 21. Juni 2022 Mi, 14. September 2022

## Selbstmanagement

Das Konzept der Lebensmitte: Berufliche Perspektiven und Herausforderungen mit 45plus	Di, 15. Februar 2022 Di, 18. Oktober 2022
Positiver Umgang mit Stress	Mi, 29. Juni 2022
Jeder Schritt ein Auftritt	Fr, 1. Juli 2022
Besser «Nein» sagen und sich abgrenzen	Fr, 2. September 2022
Produktiv arbeiten mit dem 80:20-Prinzip	Di, 6. September 2022

## Hinweis

### Covid-19

Für die Seminare gilt die Einhaltung der aktuellen vom BAG und vom Kanton Luzern vorgeschriebenen Schutzmassnahmen.